

Wenn du Kameraperson bist

Die Kameraperson filmt die Reden mit der clubeigenen Kamera und stellt sie den Rednern nach dem Treffen zur Verfügung. Sie trägt zum Fortschritt der Clubmitglieder bei, indem sie ihnen ermöglicht, die eigene Rede anzuschauen und sie mit den Rückmeldungen der Clubmitglieder zu vergleichen. Gefilmt werden die Redner:

- der vorbereiteten Reden
- der Bewertungsreden (inklusive SprachhüterIn, FüllwortzählerIn und GesamtbewerterIn)

Im Einverständnis mit der Kameraperson werden zusätzliche Redebeiträge gefilmt (z. B. Spassvogel).

Vor dem Treffen

Sei mindestens 15 Minuten vor Beginn im Clubraum. Such dir einen günstigen Ort zum Filmen aus. Hole die Kamera inkl. Ladekabel und Speicherkarte bei den Saalmeistern ab, sofern sie nicht schon bereitsteht. Mache dich vertraut mit der Kamera und überprüfe sie:

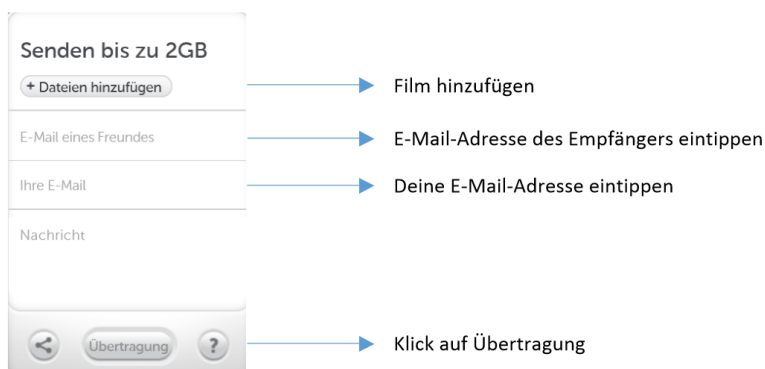
- Ist der Akku aufgeladen und das Ladekabel angeschlossen?
- Ist genügend Platz auf der Speicherkarte?

Während des Treffens

Zu Beginn des Treffens wirst du vom Moderator gebeten, deine Aufgabe als Kameraperson zu erklären. **Wichtig:** Bitte frage die Clubmitglieder, wer nicht gefilmt werden möchte. Frage ebenfalls, ob jemand nicht einverstanden ist, dass Fotos gemacht und diese nachher auf der Clubhomepage oder auf Facebook verwendet werden.

Nach dem Treffen

Sende jedem Redner und jedem Bewerter die Aufzeichnung (Filmdatei) über den Dienst <https://www.wetransfer.com/> bis Sonntag der gleichen Woche.



Sobald der Empfänger den Film heruntergeladen hat, erhältst du eine Mitteilung. Lösche anschliessend die Filme auf der Speicherkarte und bring die Karte zum nächsten Treffen mit.

Spezielles bei virtuellen Treffen

Logge dich eine Viertelstunde früher ein und frage den Zoom-Master, ob er dir den Co-Host zuweisen kann. Damit hast du die Berechtigung zum Filmen. Starte und stoppe jeweils die Aufzeichnung. Schau dabei, dass die Sprechansicht eingeschaltet ist, dann wird nur das Video der aktuell sprechenden Person aufgezeichnet. Wenn der Redner oder die Rednerin den Bildschirm teilt, achte darauf, dass sie selbst auch deutlich zu sehen ist. Es gibt dazu einen Schieberegler, wo du die Bildgrösse ändern kannst. Nach Abschluss vom Meeting werden die Videos gerendert und anschliessend im vordefinierten lokalen Ordner gespeichert.

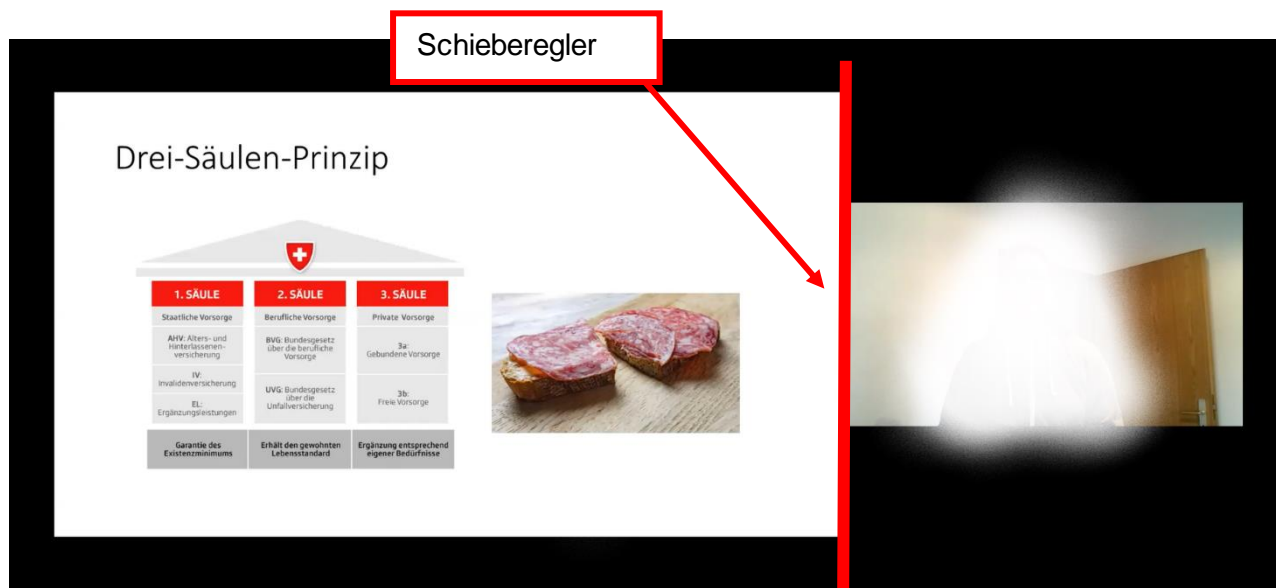


Abbildung 1: Rednerin (retuschiert) und Präsentation im Video

Nach Beendigung der Zoom-Sitzung wird das Video konvertiert und in deinem vordefinierten Ordner lokal gespeichert.

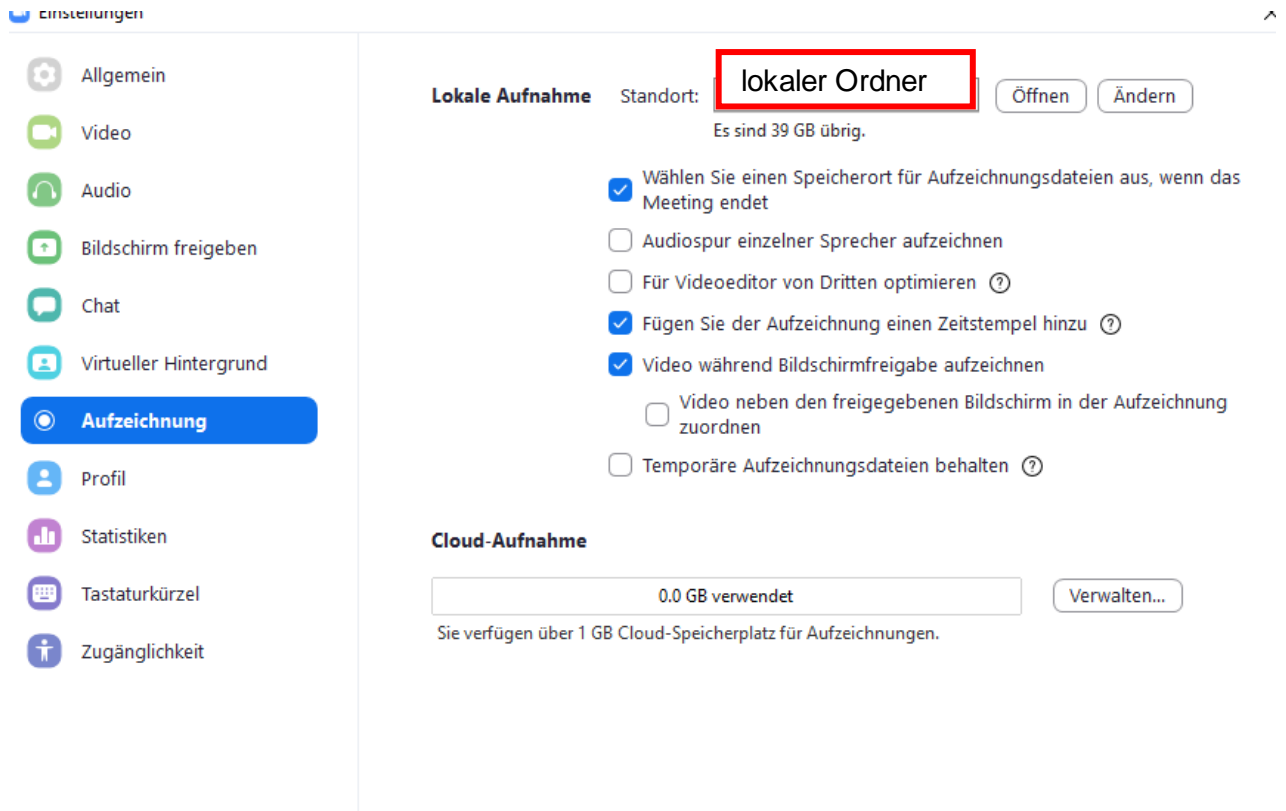


Abbildung 2: Einstellung für Videoaufnahme in Zoom