

Wenn du FüllwortzählerIn bist

Der Zweck des Füllwort-Zählens ist es, Worte und Geräusche aufzuschreiben, die als Krücke oder Pausenfüller von jemandem, der während der Sitzung spricht, gebraucht wurden. Worte können unnötige Verwendungen von “und”, “so”, “aber”, ... sein. Geräusche können “Füllwort”, “ähm”, “hm”, “also” “...” sein. Du solltest auch notieren, wenn ein Sprecher ein Wort oder einen Ausdruck wiederholt, wie “ich, ich” oder “das bedeutet, das bedeutet.”

Vor dem Treffen

Bereite eine kurze Erklärung der Aufgaben des Füllwort-Zählens vor, damit auch die Gäste deine Rollen kennen lernen.

Während des Treffens

Du wirst üblicherweise vom Gesamtbewerter bei der Vorstellungsrunde des Bewertungsteams dazu aufgerufen deine Aufgabe vorzustellen. Erkläre kurz deine Rolle während des Abends.

Höre während der Veranstaltung bei jedem (auch bei den Gästen) auf falsche Wörter und lange Pausen, die als Füller benutzt werden und nicht notwendiger Teil der Satzstruktur sind. Schreibe auf, wie viele falsche Wörter oder Geräusche jede Person während des Treffens benutzt.

Wenn du vom Gesamtbewerter während des Auswertungsteils dazu aufgerufen wirst, schreite nach vorne und gib deinen Bericht ab. Achte bei der Bewertung darauf, die Personen zwar auf die Fehler hinzuweisen, sie jedoch nicht blosszustellen.

Spezielles bei virtuellen Treffen

Keine Spezialitäten.